健診データ作成依頼書

事業所記号 事業 所名 請求者名 電話番号

下記のとおり、健診データの作成を依頼いたします。

使用目的	①健康診断結果記録の作成及び保存、労働基準監督署への報告のため。 ②労働安全衛生法及びその他関連法令に定められた事業者義務事項のため。 ③就労する作業現場の安全・衛生管理上の必要により提出のため。 ④その他(
抽出対象者	(様式1号)定期基本健診結果報告同意書 (様式2号)定期基本健診結果請求依頼書及び誓約書 以上の書類提出分に限る			
抽出期間	年 月 日 ~ 年 月 日受診分			
依頼内容	①健康診断実施状況 ()東振協健診分 ()診療所(巡回)健診分 ②健康診断受診状況(受診者リスト)			
作成形式	①紙面 ②CD(Excel)			
データお渡し希望日	年 月 日			
備考				

※メールでのデータのお渡しは出来ませんので、ご了承ください。 ・使用目的、依頼内容、作成形式欄は、いずれかに必ず○をご記入ください。

作成日	年	月	日
作成者			